



## **Anunci de rectificació d'error material de les bases i la convocatòria del procés de selecció i provisió de llocs de treball temporals aprovades pel Ple del 22 de juliol de 2020.**

---

El 29 de juliol de 2020, s'ha publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (CVE 2020020585) l'anunci de les bases i la convocatòria del procés de selecció i provisió de 7 llocs de treball temporals.

A l'apartat 6 de les esmentades bases, inici i desenvolupament del procés de selecció, estableix el següent:

***Proves per la plaça de tècnic/a de turisme, del grup de classificació A2, subescala tècnica, escala d'administració general, de la plantilla del personal laboral temporal del Consell Comarcal adscrit a l'Àrea Desenvolupament Local, Servei de Turisme (X2020004518).***

*Fase oposició*

*Prova 1. De caràcter obligatori i eliminatori per a tots els aspirants. Contestar preguntes en relació amb el temari de l'annex IV. El temps per fer aquesta prova és d'una hora. Es puntua de 0 a 10 punts.*

*Per superar la prova 1 s'han d'obtenir 5 punts, com a mínim.*

*Prova 2. De caràcter obligatori i eliminatori per a tots els aspirants. Consisteix a desenvolupar un cas pràctic en relació amb el temari de l'annex IV, si s'escau, mitjançant suport informàtic. El temps per fer aquesta prova és d'una hora i mitja."*

***"Proves per la plaça de tècnic/a d'administració general, del grup de classificació A1, subescala tècnica, escala d'administració general, de la plantilla de personal funcionari interí del Consell Comarcal adscrit a l'Àrea de Serveis Personals. (X2020004519).***

*Fase oposició*

*Prova 1. De caràcter obligatori i eliminatori per a tots els aspirants. Contestar preguntes en relació amb el temari de l'annex V. El temps per fer aquesta prova és d'una hora. Es puntua de 0 a 10 punts.*

*Per superar la prova 1 s'han d'obtenir 5 punts, com a mínim.*

*Prova 2. De caràcter obligatori i eliminatori per a tots els aspirants. Consisteix a desenvolupar un cas pràctic en relació amb el temari de l'annex V, si s'escau, mitjançant suport informàtic. El temps per fer aquesta prova és d'una hora i mitja."*

La referència al número de l'annex on consten els temaris dels dos processos de selecció esmentats conte un error de transcripció.

Per aquest motiu, per raó del que estableix l'article 109.2 de la Llei 39/2015 (les administracions públiques poden rectificar, així mateix, en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes), es rectifica l'error material de l'apartat 6 de les bases i convocatòria del procés de selecció i provisió de 7 llocs de treball temporals en el sentit següent:

On diu

***"Proves per la plaça de tècnic/a de turisme, del grup de classificació A2, subescala tècnica, escala d'administració general, de la plantilla del personal laboral temporal del Consell Comarcal adscrit a l'Àrea Desenvolupament Local, Servei de Turisme (X2020004518).***

*Fase oposició*



Prova 1. De caràcter obligatori i eliminatori per a tots els aspirants. Contestar preguntes en relació amb el temari de l'annex IV. El temps per fer aquesta prova és d'una hora. Es puntua de 0 a 10 punts.

Per superar la prova 1 s'han d'obtenir 5 punts, com a mínim.

Prova 2. De caràcter obligatori i eliminatori per a tots els aspirants. Consisteix a desenvolupar un cas pràctic en relació amb el temari de l'annex IV, si s'escau, mitjançant suport informàtic. El temps per fer aquesta prova és d'una hora i mitja."

Ha de dir:

**"Proves per la plaça de tècnic/a de turisme, del grup de classificació A2, subescala tècnica, escala d'administració general, de la plantilla del personal laboral temporal del Consell Comarcal adscrit a l'Àrea Desenvolupament Local, Servei de Turisme (X2020004518).**

Fase oposició

Prova 1. De caràcter obligatori i eliminatori per a tots els aspirants. Contestar preguntes en relació amb el temari de l'annex V. El temps per fer aquesta prova és d'una hora. Es puntua de 0 a 10 punts.

Per superar la prova 1 s'han d'obtenir 5 punts, com a mínim.

Prova 2. De caràcter obligatori i eliminatori per a tots els aspirants. Consisteix a desenvolupar un cas pràctic en relació amb el temari de l'annex V, si s'escau, mitjançant suport informàtic. El temps per fer aquesta prova és d'una hora i mitja."

On diu:

**"Proves per la plaça de tècnic/a d'administració general, del grup de classificació A1, subescala tècnica, escala d'administració general, de la plantilla de personal funcionari interí del Consell Comarcal adscrit a l'Àrea de Serveis Personals. (X2020004519).**

Fase oposició

Prova 1. De caràcter obligatori i eliminatori per a tots els aspirants. Contestar preguntes en relació amb el temari de l'annex V. El temps per fer aquesta prova és d'una hora. Es puntua de 0 a 10 punts.

Per superar la prova 1 s'han d'obtenir 5 punts, com a mínim.

Prova 2. De caràcter obligatori i eliminatori per a tots els aspirants. Consisteix a desenvolupar un cas pràctic en relació amb el temari de l'annex V, si s'escau, mitjançant suport informàtic. El temps per fer aquesta prova és d'una hora i mitja."

Ha de dir:

**"Proves per la plaça de tècnic/a d'administració general, del grup de classificació A1, subescala tècnica, escala d'administració general, de la plantilla de personal funcionari interí del Consell Comarcal adscrit a l'Àrea de Serveis Personals. (X2020004519).**

Fase oposició

Prova 1. De caràcter obligatori i eliminatori per a tots els aspirants. Contestar preguntes en relació amb el temari de l'annex IV. El temps per fer aquesta prova és d'una hora. Es puntua de 0 a 10 punts.

Per superar la prova 1 s'han d'obtenir 5 punts, com a mínim.

Prova 2. De caràcter obligatori i eliminatori per a tots els aspirants. Consisteix a desenvolupar un cas pràctic en relació amb el temari de l'annex IV, si s'escau, mitjançant suport informàtic. El temps per fer aquesta prova és d'una hora i mitja."

Granollers, 3 de setembre de 2020

El president, Francesc Colomé Tenas